

Bestätigungsschreiben

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben informiere ich Sie über meine vergangenen Reisen.

Name: _____

Geburtsdatum: _____

Reisepassnummer: _____

Ausstellungsdatum: _____

Ausstellungsort: _____

Land	Einreisedatum	Dauer des Aufenthaltes	Reisegrund Business oder Tourist
------	---------------	------------------------	-------------------------------------

Mit freundlichen Grüßen

(Datum / Unterschrift)